# 仪器设备管理系统设备自查操作说明(普通教师版)

#### 教师自查确认工作要求

请全校各单位全体教职工认真、全面清查自己管理的仪器设备,与设备资产 账户中自己名下所管辖使用的设备认真比对、认领。自查时注意:

1. 发现"有物无账"的设备:领用人请到实验室与资产处补办入库手续;

2. 对于"有物有账"的设备:

(1)如为本人管理的设备,请确认或更新存放地点,在系统中完成自查认 领操作;如其它信息有误,请到实验资产处办理变更手续。

(2)如已不是本人管理的设备,请向本单位设备管理员提供设备去向信息,对于2011年10月28日前入库的设备,请在系统中完成设备退回操作;对于2011年10月28日后入库的设备,报本单位设备管理员。

3. 对于"有账无物"设备:

(1)如确为本人管理的则在系统中完成自查认领操作,待 2013 年学校集中设备报废报损时提出报损申请;

(2)如不是自己管理的设备,则向设备管理员说明情况,经其同意后在系统中完成设备退回操作,否则不予退回。

### 一、用户登录

网址: http://my.cjlu.edu.cn/login.jsp,用户进入信息门户系统,输入 用户名和密码,然后点击业务系统中的实验室管理系统,进入实验室与设备综合 管理系统(如图1)。

中國計量常院     信息门户泵统											
■ 首页 💿 个人应用	● 业务系统 ● 服	务平台 🛑 校情总览	■ 办公服务	■ 各类链接	■ 原OA信息	● 通讯录	■ 系统导航				
办公自动化 人事系统	校长信箱后台 科研管理	实验室管理系统	学工系统教务	系统 财务系统	图书馆系统	档案系统					
▶ 实验室管理系	统										

图 1

1

#### 二、基本操作

2 3 20100883

4 20080736

20050124

登录系统后点击仪器设备管理(如图2),然后进入"个人业务-->我的设备 账目"菜单下,显示个人名下的设备清单,红色标注的设备为需要核查的设备, 如图 3 所示。点击"修改/自查按钮",选择好存放地,然后点击"保存且自查" 按钮完成自查,如图4。如已不是本人管理设备,请向本单位设备管理员提供设 备去向信息,并在系统中完成设备退回操作,如图5。





¥ 3.730.00

¥1,480.00

¥ 38,360.00

在用

在用

在用

教学

行政

行政

5001-实验室...

5001-实验室...

<u>5001-实验室</u>...

2012-10-31

2012-10-31

2012-10-31

修改/自查

修改/自查

修改/自查

<u> 微型电子计算机</u> 380/E5300/2...

HP1010

AS-PE2950/4..

激光打印机

服务器

资产信息	变动信息								
		_				٩	退回 🖌 🖌 保存且自査 🛯 🕫 刷新		
存放地			仰仪南楼405 🚽 💽*						
核查状态 ×			×	上次核查时间	20	2011-10-31			
核查周期 12个月			12个月	下次核查时间	20	2012-10-31			
日 不可修改信息									
仪器编号	:	19960395		仪器名称	实验综合控制仪	分类号	03011120		
풮릉		*		规格	*	科研号			
厂家	ì	新大智能技术工程	程公司	购置日期	1996-06-01	现状	待报废		

图 4

资产信息	变动信息									
							☑ 退回 ✔ 保存且自查 ♥ 刷新			
存放地 仰仪南楼405 🐨 🖓										
核查状态	态 × 」			上次核查时间		2011-10-31				
核查周期			12个月	下次核查时间		2012-10-31				
日 不可修改信息										
仪器编号		19960395		仪器名称	实验综合控制仪	分类号	03011120			
型号		*		规格	*	科研号				
厂家		浙大智能技术工	程公司	购置日期	1996-06-01	现状	待报废			

图 5

## 三、批量自查设备如图 6、图 7 所示。

切换用府	▶ 个人设置	在库谈	备	下账设备	设备附件											
匀用	白首页 💥 退出系统														● 周囲	
一 个人	业务 🗸	如果您名下设备有误,您可以通回2011-10-01之前建料的设备;														
我的	设备账目	一起色微注的设备力需要核查的设备!														
		7 存放地 🖌								单位			~			
		关键字 关键字匹配设备名称、 💽														
										Q. 查询 更多条件						
		影響響的沿路														
			_											-5 //-		
				以留编号	省称	attrata.	철국 V// 0	単份	現状	使用7	510 900A	お単位	ト次核宣日期	操作 使 2 kg (中 1 kg		
					同位头近 (特別中 7	2 <u>49.90</u>	280/55200/2	≠ 18,000.00 × 3,730.00	住用	174	× <u>200</u>	<u>儿·头拉革</u> … 11 mlile中	2013-11-05	1000/日世		
		2 20100883 ( <u>凤型电子计算机</u> 2 20050124 (安地士打印机				<u>tia⇔126</u> 1±0	HD1010	¥ 1,480.00	在田	4X-5 (= 5	≠ <u>300</u> 77 500	1.赤於安	2012-10-51	<u>1907日日</u> 修改/白杏	_	
		4 □ 20080736 服务器 AS-PE2950/4		¥ 38.360.00	在用	行政	x <u>500</u>	01-实验室	2012-10-31	修改/自查						
								图 6								
													<b>*</b>	/ 自查	С 刷新	
□_我	侍自查的设备															
~	设备编号	豊 名称				<u>型号</u> <u>规格</u>				存放地						
	20100883	微型电子计算机				380/E5300/ *		•		明德北楼305		-	- <u>-</u>			
	20050124	ž				HP1010		*		→ 旧海北燃305						
▶ 20080736 服务器					AS-PE	2950/			求是南楼40	13		<u>r</u>				
共有:	条信息,每页显示20条.														1/1页	
1																

图 7

特别说明:如果设备归本人保管并且存放地正确,点击保存且自查按钮进行 设备自查;如果存放地不正确,在文本框中输入楼宇全称和房间号进行搜索,选 择正确的存放地然后点击保存且自查按钮。如果搜索的存放地不存在请联系部门 用房管理员。